

TIETOSUOJASELOSTE

Euroopan unionin yleinen tietosuoja-asetus (EU 679/2016)
Henkilötietolaki (523/1999)

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

Laatimispäivä

20.1.2018

Muutospäivä

04.11.2018

1 Rekisterinpitäjä	<p>Nimi Kilpiön sukuseura ry</p> <p>Osoite c/o Elina Kilpiö, Haapalahdenkatu 11 A 8, 00300 Helsinki</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) p. 050 436 6011, e-mail elina.kilpio@elisanet.fi</p>
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi Oili Roine</p> <p>Osoite Tuttulantie 4, 28450 Vanha-Ulvila</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) oilikroine@gmail.com</p>
3 Rekisterin nimi	Kilpiön sukuseuran jäsenrekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Henkilötietojen käsittelyn perusteena on Yhdistyslain 11 §:n mukainen velvoite pitää yllä jäsenluetteloa.</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on:</p> <ul style="list-style-type: none">• yhteydenpito jäseniin• jäsenmaksujen ja laskujen lähettäminen• sukuseuran toimintaan liittyvä viestintä ja tiedottaminen
5 Rekisterin tietosisältö	<p>Jäsenrekisteriin kerätään vain toiminnan kannalta välttämättä tarvittavat tiedot. Jäsenrekisterissä ei säilytetä jäsenyytensä päättäneiden henkilöiden henkilötietoja.</p> <p>Tietosisältö:</p> <ul style="list-style-type: none">• rekisteröidyn perustiedot kuten nimi, kotipaikka, syntymäaika• rekisteröidyn yhteystiedot kuten sähköpostiosoite, puhelinnumero, osoitetiedot• jäsenyyppitiedot (vuosi-/ainais-/nuoriso-/kunniajäsen)• yhteys sukuun• jäsenyyden alkamispäivämäärä• luottamustoimet sukuseurassa• jäsenmaksu- ja tapahtumalaskutustiedot• muut sukuseuran hallituksen päättämät tarpeelliset tiedot
6 Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan ensisijaisesti jäseniltä itseltään, heidän läheisiltään ja julkisista lähteistä.</p> <p>Jäsenyyteen liittyen rekisteriin myös kerääntyy tietoa, esim. liittymispäivistä ja jäsenmaksuista.</p>

7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	<p>Sukuseuran jäsenrekisterin tietoja ei luovuteta kolmannelle osapuolelle ilman jäsenen suostumusta.</p> <p>Jäsenen suostumuksella henkilötietoja voidaan luovuttaa Kilpiön suvun tutkijan ylläpitämään sukurekisteriin.</p>
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
9 Henkilötietojen suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Jäsenilmoittautumislomakkeet säilytetään ja poistetaan asianmukaisesti.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Henkilötietoja sisältävän rekisterin käyttöön on oikeutettu vain rekisterinhoitaja. Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti.</p> <p>Tiedot säilytetään parhaiden käytäntöjen, hyvän tietoturvallisuuden ja lainsäädännön vaatimusten mukaisesti ulkopuolisilta suojattuna.</p>
10 Henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	<p>Sukuseuran jäsenellä on EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaiset henkilötietojaan koskevat oikeudet.</p> <p>Jäsenellä on oikeus:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tarkistaa hänestä tallennetut tiedot ja pyytää tarvittaessa tietojen korjausta tai muutosta. • Muuttaa suostumustaan jäsentiedotteiden vastaanottamiseen. • Pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamista rekisteristä. Henkilötietojen poiston seurauksena henkilön jäsenyys sukuseurassa päättyy.
11 Tietojen tarkistus- ja muutosmenettely	<p>Jäsen pyytää tarkistusta tai muutosta jäsenrekisterissä tallennettuihin tietoihinsa ottamalla kirjallisesti yhteyttä kohdassa 2 ilmoitettuun jäsenrekisterin hoitajaan.</p> <p>Tarkistuspyyntöön vastataan viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön esittämisestä.</p>